

休 会 届

引落

講 座 名

・受講番号

・氏 名

・電話番号

このたび、下記の理由により令和 年 月 日付けをもって令和 年 月より
令和 年 月末日まで休会致しますのでお届けします。

【休会理由】

請求金額 ￥

令和 年 月 日

(氏名)

印

センター処理欄

ヶ月休会

引落し	休会翌月引落日金額(月払い金額+光熱費-休会費)				
	¥	+	¥	-	¥ = ¥ (月分)
※備考 : 月分請求後受付の為、 月分へ充当					

※ 備 考 欄 ※

☐ 月分 処理 ○ 未処理
☐ 月分 処理 ○ 未処理
☐ 月分 処理 ○ 未処理

入力	受付	処理	講師連絡	日誌	チェック
休会 /				月	
入金・返金処理 /				月	
休会費入金入力 /				月	

FAX送信先：029-825-2601 土浦カルチャー&健康スポーツセンター